РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ
5000 гр. В.ТЪРНОВО, бул.”БЪЛГАРИЯ” №23
тел. 062/62-00-59, БУЛСТАТ 000138396

ОБЯВЛЕНИЕ

Регионална дирекция по горите (РДГ), гр. Велико Търново, бул. „България” №23, тел. 062 620 059, на основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл. 13 и чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД09-151/06.10.2026 г. на директора на Регионална дирекция по горите гр. Велико Търново обявява конкурс за длъжността с висок корупционен риск, съгласно Заповед № РД06-273 от 28.08.2026 г. на директора на РДГ В. Търново :

Младши експерт по служебно правоотношение в дирекция „Горско стопанство“ в териториалния обхват на РДГ В. Търново **– 1 работно място**

Минимални изисквания за заемане на длъжността, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията:

- Образователна степен – висше образование, бакалавър;
- Професионален опит – не се изисква
- Ранг- V младши
- Длъжностно ниво по КДА – 11
- Наименование на длъжностното ниво от КДА – Експертно ниво 7
- Код на длъжността – 242250400295

Специфични изисквания за заемане на длъжностите, предвидени в нормативни актове (Закон за горите): Вид образование - висше лесовъдско образование по специалност от професионално направление "Горско стопанство" с придобита професионална квалификация "инженер по горско стопанство" или "магистър-инженер по горско стопанство" или "магистър-инженер" по специалностите "Горско стопанство", "Лесовъдство", "Лесоползване", "Лесоустройство", "Ловно стопанство", "Селекция, семепроизводство и горски култури", "Защита на горите", "Стопанисване на горите", "Ловно и рибно стопанство", "Лесоползване и икономика на горското стопанство" в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование, съгласно т. 5 от § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за горите.

Начин за провеждане на конкурса: решаване на тест, който включва въпроси, свързани с професионалната област на длъжността, устройството и функционирането на администрацията и интервю.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:

1.Заявление за участие по образец (Приложение № 3 към чл.17, ал. 2 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители).

За длъжността, определена като длъжност с висок корупционен риск, кандидатът следва да посочи в заявлението си персонален идентификационен номер (ПИН) от Портала за работа в държавната администрация, който се получава след регистрация в същия. Когато кандидатът разполага с валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, посочва и уникалния идентификационен номер (УИН) на резултата.

2.Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност.

3.Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

4.Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж, документ в превод на български език, заверен по съответния ред, удостоверяващ извършване на дейност в чужбина.

5.Успешно издържан тест за почтеност, съгласно изискванията на чл. 7б, ал. 1 от ЗДСл*

**Съгласно § 20 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за изменение и допълнение на Закона за държавния служител в процедурите за заемане на длъжности по чл. 7а не се провежда тест за почтеност до осигуряване на техническа обезпеченост за това, но не по-късно от 1 декември 2026 г.*

„Младши експерт" в дирекция „Горско стопанство" провежда държавна политика, свързана с контрола по опазване на горските територии, достъпа до горите и защита от пожари в териториалния обхват на Регионална дирекция по горите гр. В. Търново. Изготвя анализи, справки и сведения, свързани с контрола в горските територии. Участва при извършване на комплексни проверки на територията на РДГ. Проверява по документи и на терен горскостопански програми и план-извлечения, съгласно нормативните изисквания. Организира и контролира цялостната дейност на горските инспектори. Извършва проверки по жалби и сигнали, свързани с контрола по опазване на горските територии, достъпа до горите и защитата от пожари. Осъществява дейност по регистрация и прекратяване на дейността на обекти по чл. 206 от Закона за горите. Води регистър по образец на производствените марки в териториалния обхват на РДГ В. Търново. Осъществява и други функции, свързани с дейността на РДГ, възложени му от прекия му ръководител/зам.-директор и директора на РДГ В. Търново.

Минималният размер на основната месечна заплата за длъжността „Младши експерт" в дирекция „Горско стопанство" в Регионална дирекция по горите гр. Велико Търново е 620,20 евро.

**Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*

Подаването на документите се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в деловодството на РДГ- Велико Търново, гр. Велико Търново, бул. „България" № 23, всеки работен ден от 8.30 часа до 17.00 часа. **Краен срок з**а подаване на документи – **17.00 часа на 19.10.2026 година.**

Документите могат да се подават по електронен път на електронна поща rugvtarnovo@iag.bg като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията по т. 2 следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

При подаването на заявленията кандидатите лично или чрез пълномощника се уведомяват от служителя в деловодството, за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител, като им се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. В случай, че документите са подадени с електронен подпис информацията за пречките за назначаване и длъжностната характеристика се изпращат на кандидата по електронен път на посочената от него електронна поща.

С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи. Заявления, подадени след изтичане на крайния срок за подаване на документи не се регистрират.

Обявлението, списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в РДГ Велико Търново, бул. „България" № 23 и интернет страницата на ИАГ, раздел „Работа" в сроковете, цитирани в Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

Регионална дирекция по горите гр. Велико Търново не заплаща разходи от местоживеене до месторабота.