

РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ- гр. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗАПОВЕД

№ РД09-...5.....

гр. Велико Търново, 11.01.....2021 г.

На основание глава пета, раздел IV от Кодекса на труда и във връзка с глава четвърта от Наредбата № 1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии и чл. 5, ал. 1, т. 8 от Устройствения правилник на Регионалните дирекции по горите

НАРЕЖДАМ:

I. Обявявам конкурс за длъжността:

- „Главен специалист – горски инспектор” в дирекция „Горско стопанство” в РДГ В. Търново – **1 работно място**

II. Минималните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността „Главен специалист – горски инспектор” са:

1. Образователна степен – "Средно лесовъдско образование" /средно образование от професионално направление "Горско стопанство" с придобита квалификация "техник-лесовъд" или "техник-технолог", или професия "техник-лесовъд", или "техник-механизатор", или приравнени към тях образование и квалификация в съответствие с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование и Закона за професионалното образование и обучение, съгласно т.49 от § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за горите

2. Професионален опит – 2 години.

III. Специфични изисквания за заемане на длъжността:

1. Кандидатите следва да са навършили 18 г.
2. Да имат придобито средно лесовъдско образование.
3. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, не са освободени от наказателна отговорност за извършено умишлено престъпление от общ характер с налагане на административно наказание по чл.78а от Наказателния кодекс;
4. Да притежават свидетелство за правоуправление на моторно превозно средство „МПС“ – не по-ниска от категория „В”;
5. Да не страдат от психически заболявания;
6. През последните три години да не са настанявани принудително в лечебно заведение по глава пета, раздел II от Закона за здравето и не са лекувани за употреба на наркотични вещества;
7. Срещу кандидатите да не е образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер;
8. През последните три години да не са нарушавали обществения ред три или повече пъти, за което са им налагани административни наказания;
9. През последните три години да не са им налагани мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие;
10. Да не са с трайно намалена трудоспособност;
11. Да са издържали успешно тест за професионална подготовка.

IV. Начинът за провеждане на конкурса е чрез писмен тест и интервю за професионална компетентност.

V. Етапи на провеждане:

1. Подаване на документи за участие в конкурсната процедура.

2. Допускане на кандидатите по документи.

3. Обявяване на допуснати и недопуснати кандидати.

4. Провеждане на конкурса:

4.1. Първи етап: решаване на писмен тест за професионална подготовка.

4.2. Втори етап: провеждане на интервю с издържалите успешно теста.

4.3. Окончателно класиране: при окончателното класиране се събират точките на кандидата от теста и интервюто.

VI. Описание на длъжността: Главен специалист-горски инспектор осъществява непосредствения контрол върху дейностите, извършвани в горските територии. Осъществява контрол при сечта и движението на дървените материали, пашата, страничните ползвания от горите, строителството в горските територии, опазването на горите и защитените територии в тях, дивеча и рибата. Предотвратява и разкрива нарушенията по ЗГ, ЗЛОД, ЗРА, ЗЛР, ЗЗТ, ЗБР и подзаконовата нормативна уредба по прилагането им.

VII. Изпълнението на задълженията на гл. специалист-горски инспектор е в териториалния обхват на РДГ- Велико Търново /на територията на ДГС Габрово/.

РДГ- В. Търново не заплаща пътни разходи от местоживеенето до местоработата.

VIII. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса за длъжността са:

1. заявление;

2. автобиография;

3. копие от документ, удостоверяващ придобита образователно-квалификационна степен;

4. документ, удостоверяващ професионалния опит (професионалният опит се доказва с официални документи за: трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж, извършване на дейност в чужбина) по специалността;

5. медицинско свидетелство от лечебно заведение, удостоверяващо, че лицето:

а) не страда от психически разстройства;

б) през последните три години не е настанявано принудително в лечебно заведение по глава пета, раздел II от Закона за здравето и не е лекувано за употреба на наркотични вещества;

6. документ от районния съд по местоживеене, удостоверяващ, че:

а) срещу лицето няма наложени мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие;

б) лицето не е нарушавало обществения ред три или повече пъти, за което са му налагани административни наказания;

7. копие от свидетелство за управление на моторно превозно средство;

8. медицинско свидетелство.

Кандидатите, които не отговарят на изискванията по чл. 30 от Наредба № 1 от 30 януари 2012 г за КОГТ не се допускат до участие в конкурса.

За участие в конкурс се допуска и кандидат, който не е получил документа по т. 5, буква "б" и т. 6, но представи декларация по образец (приложение № 11 към Наредба № 1 от 30 януари 2012 г за КОГТ).

Документите следва да бъдат представени в деловодството на РДГ Велико Търново, гр. Велико Търново, бул. "България" № 23, лично от всеки кандидат или чрез

пълномощник всеки работен ден от **8.30 часа до 17.00 часа. Краен срок за подаване на документи – 16.30 часа на 16.02.2021 година.** При подаването им на лицата се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи. Заявления, подадени след изтичане на срока не се регистрират.

IX.Обявлението за провеждане на конкурса да се изготви и изпрати за публикуване в местен печат от Нели Николова – гл. експерт „човешки ресурси”, като в деня на публикуването му се отрази в регистъра по чл. 61, ал.1 от Закона за администрацията. Обявлението да се публикува на интернет страницата на РДГ В.Търново от Атанас Атанасов – гл. експерт системен администратор;

X.Обявлението, списъците или други съобщения във връзка с конкурса да се обявят на информационното табло в РДГ Велико Търново, гр. Велико Търново, бул. ”България”№ 23.

Препис от настоящата заповед да се връчи на Нели Николова - гл. експерт „човешки ресурси”, на Евдокия Досева – технически сътрудник, деловодител и на Атанас Атанасов – гл. експерт - системен администратор за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще упражнявам лично.



Съгласувал: Юрисконсулт:.....
/Женя Караиванова /