



РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ
5000 гр. В.ТЪРНОВО, бул."БЪЛГАРИЯ" №23
тел. 062/62-00-59, факс 062/60-30-58
БУЛСТАТ 000138396

ОБЯВЛЕНИЕ

Регионална дирекция по горите (РДГ), гр.Велико Търново, бул. „България” №23, тел. 062 620 059, на основание чл.10а, ал. 2 от Закона за държавния служител във връзка с чл. 13, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители и Заповед № РД09-60/17.07.2020 г. на директора на Регионална дирекция по горите гр. Велико Търново обявява конкурс за длъжността:

„Главен експерт-стопанисване и ползване“, в дирекция „Горско стопанство“
в Регионална дирекция по горите – гр. В. Търново – 1 работно място

1.Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността :

1.1.Минимални изисквания:

- образователно - квалификационна степен – бакалавър;
- ранг - IV младши;
- професионален опит- 2 години.

1.2.Специфични изисквания:

- "висше лесовъдско образование" по специалност от професионално направление "Горско стопанство" с придобита професионална квалификация "инженер по горско стопанство" или "магистър-инженер по горско стопанство" или "магистър-инженер" по специалностите "Горско стопанство", "Лесовъдство", "Лесоползване", "Лесоустройство", "Ловно стопанство", "Селекция, семепроизводство и горски култури", "Защита на горите", "Стопанисване на горите", "Ловно и рибно стопанство", "Лесоползване и икономика на горското стопанство" в съответствие с изискванията на Закона за висшето образование (§1, т.5 от ДР на Закона за горите).

2.Начинът за провеждане на конкурса:

2.1.Решаване на тест, който включва въпроси, свързани с професионалната област на длъжността, устройството и функционирането на администрацията.

2.2.Интервю

3.Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са:

3.1.Заявление за участие в конкурс по образец - Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;

3.2.Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност – по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;

3.3.Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за

информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

3.4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, документ в превод на български език, заверен по съответния ред, удостоверяващ извършване на дейност в чужбина (в случай, че кандидатът има подобен професионален опит), както и други документи, предоставящи информация, че кандидатът отговаря на предвидените в длъжностната характеристика функционални задължения за изпълнение на длъжността.

4. Място и срок за подаване на документите:

Документите следва да бъдат представени в деловодството на РДГ Велико Търново - III-ти етаж, гр. Велико Търново, бул. "България" № 23. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник **всеки работен ден от 8.30 часа до 17.00 часа**. Заявителят представя документ за самоличност, който му се връща веднага и заверено копие от пълномощното, ако е в качеството си на пълномощник. Документите може да се подават по електронен път на електронната поща на РДГ В. Търново rugvtarnovo@iag.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. **Краен срок за подаване на документи – 17.00 часа на 29.07.2020 г.** При подаването им лицата се уведомяват от служителя в деловодството за пречките за назначаване, посочени в чл.7, ал.2 от ЗДСл, като им се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи. Заявления, подадени след изтичане на срока не се регистрират.

Лице за контакт: Нели Николова – главен експерт „човешки ресурси“, тел.: 062 620059

5. Общодостъпно място за обявяване на списъците или други съобщения във връзка с конкурса:

Обявлението, списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в РДГ Велико Търново, гр. Велико Търново, бул. "България" № 23 и интернет страницата на РДГ, раздел „Работа“ - www.vtarnovo.iag.bg в сроковете, цитирани в ЗДСл и Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

6. Кратко описание на длъжността:

Длъжността „Главен експерт-стопанисване и ползване“ е свързана с провеждане на държавна политика в териториалния обхват на дейност на РДГ гр. В. Търново и стопанисването на горите и ползването в тях, контрол по опазването на горските територии, достъпа до горите и защита от пожари. Главен експерт-стопанисване и ползване извършва проверка по документи и на терен на горскостопански програми и план-извлечения за промяна насоката на стопанисване. Извършва проверки и подготвя отговори на жалби и сигнали.

7. Минималният размер на основната месечна заплата за длъжността „Главен експерт-стопанисване и ползване“ в дирекция „Горско стопанство“ в Регионална дирекция по горите е 610 лева.

**Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*